แนบบันทึกขอ ปพ.1

**แบบกรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ สำหรับออกหลักฐาน TRANSCRIPT / ใบรับรองการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ**

ด้วยข้าพเจ้า (เด็กชาย, เด็กหญิง,นาย,นางสาว) ................................................................................................................
เป็นนักเรียนชั้น ม. ....../.......เลขประจำตัวนักเรียน....................เกิดวันที่...........เดือน........................พ.ศ. ....................... บิดาชื่อ (มีคำนำหน้า หรือยศ)............................................................................................................................................ มารดาชื่อ (มีคำนำหน้า หรือยศ) .......................................................................................................................................

มีความประสงค์จะขอหลักฐานการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้
1) ....................................................................................................... จำนวน .................. ฉบับ
2) ....................................................................................................... จำนวน .................. ฉบับ

เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการ .......................................................................... ณ ประเทศ ................................................ ได้กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษที่ถูกต้องชัดเจน ดังนี้

NAME : (ชื่อ-สกุล นักเรียน) .............................................................................................................................................

SEX : (เพศ) [ ] Male [ ] Female Age : (อายุ) …………………........................................………….

NATIONALITY : (สัญชาติ) [ ] Thai [ ] ……………………………………………………………………………....

RELIGION : (ศาสนา) [ ] Buddhist [ ] ……………………………………………………………………………....

DATE OF ADMISSION : (วัน เดือน ปี ที่เข้าเรียนโรงเรียนนี้) ……………………………………………………………………..........

DATE OF BIRTH : (วัน เดือน ปี เกิด) …………………………………………………………......................................………….......

PLACE OF BIRTH: (สถานที่เกิด)……………..............................................………………………………………………………........

ADDRESS : (ที่อยู่ปัจจุบัน)……………..............................................………………………………………………………....................

.................……………........................................……………………………………………………….....................................................

NAME OF PARENTS (OR GUARDIAN) : (ชื่อผู้ปกครอง) ……………..............................................……………………………

NAME OF FORMER SCHOOL : (ชื่อโรงเรียนเดิม) ……………......................................................……………………………

GRADE : (ชั้นที่จบจากโรงเรียนเดิม) ……………................................................................................……………………………

NO. OF UNITS EARNED (Former school) : (กรณีที่เรียนกลางคัน ต้องการทราบว่าได้หน่วยการเรียนจากโรงเรียน เดิมเท่าไร) ……………......................................................……………….....................................................................………

 ลงชื่อ ................................................................. ผู้ยื่นคำร้อง

 (.............................................................................)